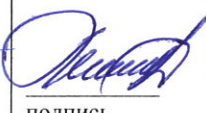
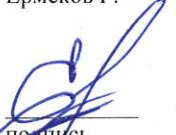
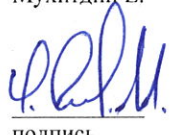
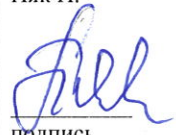
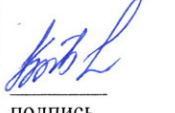
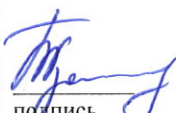


Утверждено
Решением Правления
АО «НСК»

Протокол № 04-04/17
от «17» 06 2026 г.

**ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ
ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ
ДЕЙСТВУЮЩИХ И ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ
СТРАХОВАТЕЛЕЙ
АО «НСК»
ПР-03-36-01**

Разработано:		Согласовано:				
Бизнес-тренер, ЦПНП	Заместитель Председателя Правления, Член Правления	Заместитель Председателя Правления, Член Правления	Управляющий Директор	Начальник Управления по работе с персоналом	Начальник Отдела качества	Комплаенс- контролер Службы комплаенс контроля
Малахов М.	Шестакова Д.	Ермеков Г.	Мухитдин Е.	Пяк И.	Джалтармаева К.	Куанышев Б.
 подпись	 подпись	 подпись	 подпись	 подпись	 подпись	 подпись
«16» 06 2026г.	«16» 06 2026г.	«16» 06 2026г.	«16» 06 2026г.	«16» 06 2026г.	«16» 06 2026г.	«16» 06 2026г.
	Начальник Управления развития и разработки продуктов	Начальник Отдела разработки интернет сервисов				
	Хамити Р.	Жұмағұл Е.				
	 подпись	 подпись				
	«16» 06 2026г.	«16» 06 2026г.				

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
Глава 2. СОДЕРЖАНИЕ И НАПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ	3
Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕМОНСТРАЦИИ МАТЕРИАЛОВ.....	3
Глава 4. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И СРОКИ ПЕРЕСМОТРА.....	4
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	5
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ / ДОПОЛНЕНИЙ	6

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Программа повышения финансовой грамотности действующих и потенциальных страхователей (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями, установленными Акционерным обществом «Нефтяная страховая компания» (далее – Компания), законодательством Республики Казахстан и определяет порядок, принципы и требования повышения финансовой грамотности действующих и потенциальных страхователей. Целью Программы является формирование у страхователя понимания условий страховых продуктов, страховых рисков и последствий принимаемых решений, защиты прав и законных интересов Страхователей, а также соблюдение требований Законодательства Республики Казахстан.
2. Программа является внутренним нормативным документом и обязательна для использования Управлением развития и разработки продуктов, фронт-офиса и агентами Компании взаимодействующих с клиентами Компании.
3. Программа разработана в соответствии с требованиями СТ РК ISO 9001-2016» и Постановления Правления Агентства РК по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций от 1 марта 2010 года №25 «Об утверждении Требований к осуществлению страховой организацией, филиалом страховой организации-нерезидента РК страховой деятельности, в том числе во взаимоотношениях с участниками страхового рынка, к договору поручения, заключаемому между страховой организацией и страховым агентом, и полномочиям страхового агента осуществление посреднической деятельности на страховом рынке, а также минимальной программы обучения страховых агентов и требований к порядку проведения обучения».
4. Программа реализуется на постоянной основе на государственном и русском языках в офисах Компании, на Интернет-ресурсе, посредством информационных видео или печатных и других материалов.

Глава 2. СОДЕРЖАНИЕ И НАПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ

5. Содержание и тематическое наполнение информационных материалов в обязательном порядке включают в себя следующие структурные модули:
 - 1) Разъяснение ключевых терминов в страховании (страховщик, страхователь, застрахованный, выгодоприобретатель, страховой риск, страховой случай, страховая выплата и т.д.).
 - 2) Различие понятий страховая сумма (предельный объёма ответственности Компании) и страховой премии.
 - 3) Раскрытие термина «франшиза» (условная и безусловная), механизма её применения и работы при наступлении страхового случая, влияние на стоимость страхового полиса.
 - 4) Отличия обязательных видов страхования от добровольных.
 - 5) Порядок действий при наступлении страхового случая.
 - 6) Соблюдение сроков уведомления Компании для подачи документов на осуществление страховой выплаты.
 - 7) Роль Государственного регулятора и Страхового омбудсмана в разрешении споров.
 - 8) Информирование страхователей о юридических последствиях предоставления заведомо недостоверных или неполных сведений при заключении договора страхования.
 - 9) Разъяснение условий, порядка и финансовых последствий досрочного расторжения (прекращения) договора страхования.
 - 10) Популяризация и разъяснение порядка упрощённой фиксации дорожно-транспортного происшествия путём оформления «Европротокола» без вызова сотрудников дорожно-патрульной полиции.
 - 11) Программа может дополняться иными вопросами и материалами, направленными на повышение финансовой грамотности действующих и потенциальных страхователей.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕМОНСТРАЦИИ МАТЕРИАЛОВ

6. Доступ к информационным материалам обеспечивает максимальный визуальный охват для полноценного ознакомления потенциальных и действующих страхователей. Информационные видео или печатные и другие материалы подлежат размещению в офисах продаж и

обслуживания клиентов Компании, а также публикации на Интернет-ресурсе и в социальных сетях.

7. Текстовое или аудиальное содержание материалов выполняется на государственном и русском языках с соблюдением принципа равного объема предоставляемой информации.
8. Формулировки, используемые в информационных видео или печатных и других материалах, должны быть изложены в простой, доступной и лаконичной форме. Категорически исключается использование двояких трактовок, размытых формулировок и избыточных узкоспециализированных терминов, способных ввести страхователя в заблуждение относительно реальных условий страховой защиты.
9. Информационные видео или печатные и другие материалы для лиц с инвалидностью и маломобильных групп населения должны соответствовать их потребностям и особенностям.

Глава 4. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И СРОКИ ПЕРЕСМОТРА

10. Контроль за соблюдением требований настоящей Программы осуществляется руководителями структурных подразделений Компании, директорами филиалов, а также иными ответственными лицами Компании в пределах своих компетенции.
11. Руководители структурных подразделений, директора филиалов несут ответственность за организацию деятельности, в том числе за обеспечение доступности информационных видео или печатных и других материалов для страхователя в соответствии с требованиями настоящей Программы.
12. Отдел по защите прав клиента вправе проводить внеплановый аудит информационных материалов на предмет их соответствия текущему законодательству Республики Казахстан, постановлениями Агентства по регулированию и развитию финансового рынка Республики Казахстан.
13. Ответственным за размещение информационных видео или иных материалов на интернет-ресурсе компании являются сотрудники Отдела разработки интернет сервисов.
14. Ответственным за размещение информационных видео или иных материалов в социальных сетях компании являются сотрудники отдела маркетинга.
15. Ответственным за разработку и актуализацию настоящей программы является Бизнес-тренер центра по набору и подготовки персонала.
16. Программа подлежит регулярному пересмотру и обновлению на ежегодной основе.

[illegible]

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ / ДОПОЛНЕНИЙ[illegible]

Пронумеровано пронумеровано

Количество листов: 6

Подпись:

